

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ ZESPÓŁ ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO
I ZAMKNIĘTEGO IM. DUŃSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
06-200 MAKÓW - MAZOWIECKI
tel.: (0-29) 71-42-335; fax: (0-29) 71-42-299
NIP: 757-12-86-097 REGON: 000304591

Przetarg znak: 12/2013(ROBOTY REMONTOWO BUDOWLANE). Maków Mazowiecki 27.03.2013r.

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PONIŻEJ PROGÓW**
OKREŚLONYCH W ROZPORZĄDZENIU WYDANYM NA PODSTAWIE
ART.11UST.8 PZP

ogłoszonego przez: SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim

na wykonanie: **adaptacji pomieszczeń administracyjnych na I piętrze budynek „C” oraz wykonanie**
instalacji elektrycznej, remont pomieszczeń kuchni w budynku E

SIWZ opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego
[http:// www.szpital-makow.pl](http://www.szpital-makow.pl)

Zatwierdzam

łączniestron

data.....

Rozdział 1. - WZÓR FORMULARZA OFERTY

OFERTA

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Zamawiający: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
– ZESPÓŁ ZAKŁADÓW w Makowie Maz. ul. Witosa 2

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu z dnia..... NA

WYKONANIE:

Zad Nr 1- adaptacja pomieszczeń pomieszczeń administracyjnych na I piętrze budynku "C" oraz wykonanie instalacji elektrycznej

Zad Nr 2- remont pomieszczeń kuchni w budynku E

przy ul. Witosa 2 w Makowie Maz. oferujemy wykonanie robót budowlanych objętych zamówieniem za wynagrodzenie ilościowo – kosztorysowym w kwocie :

brutto złotych

słownie

(.....

.....

..... złotych),

w tym **podatek VAT** złotych

słownie (.....

złotych).

zgodnie z wypełnionym **kosztorysem – formularzem cenowym, projektem budowlanym**, stanowiącym załącznik **nr 1** do niniejszej oferty (w zależności na jakie zadania/nie Wykonawca składa ofertę).

1. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na obiekcie, zapoznaliśmy się z projektem budowlany, dostarczonym przedmiarem robót oraz SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

2. Zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia: 01.07.2013
3. Udzielamy **gwarancji na wykonane prace, użyte materiały** - okres 2 lat
4. Nasze konto bankowe
5. Nasz NIP
6. Termin zapłaty wynagrodzenia ustala się w następujący sposób: za wykonane całe zadanie, płatne w terminie **30 dni** od dnia protokolarnego odbioru robót bez zastrzeżeń i przekazania Zamawiającemu kosztorysu powykonawczego.
7. W sytuacji stwierdzenia przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac rozbieżności między kosztorysem ofertowym a faktycznymi pracami do wykonania, Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego. Na roboty dodatkowe lub konieczne do wykonania Wykonawca otrzyma oddzielne zamówienie, po uprzednim potwierdzeniu przez Zamawiającego konieczności ich wykonania.
W sytuacji mniejszej ilości wykonanych prac niż w kosztorysie ofertowym Wykonawca otrzyma pomniejszone wynagrodzenie zgodnie z sporządzonym kosztorysem powykonawczym zaakceptowanym przez Zamawiającego.
7. Uprawnionym do kontaktów z zamawiającym jest Pan (ni)

..... tel. / /

podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do występowania w imieniu
Wykonawcy)

Rozdział 2. - WZÓR FORMULARZA CENOWEGO

Rozdział 3. - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający : SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI
ZDROWOTNEJ – ZESPÓŁ ZAKŁADÓW w Makowie Maz. ul. Witosa 2

Dokumenty i załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę dokładnie według informacji zawartych w niniejszej SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy jakkolwiek część poniższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie "nie dotyczy", i taki dokument dołącza do oferty. Wszystkie strony oferty zawierające treści należy ponumerować według kolejności.

1. Tryb udzielenia zamówienia :

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ – ZESPÓŁ ZAKŁADÓW w Makowie Maz ul. Witosa 2. tel. (0-29) 71 42 335, fax. (0-29)

71 42 -335 ogłasza **przetarg nieograniczony** na:

**Zad Nr 1- adaptacja pomieszczeń administracyjnych
na I piętrze budynku "C" oraz wykonanie instalacji
elektrycznej**

Zad Nr 2- remont pomieszczeń kuchni w budynku E

w SP ZOZ – ZZ w Makowie Maz. Zamówienie obejmuje zakres zgodny z **przedmiarem robót i projektem budowlanym** , Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowy na jedno lub dwa zadania.

2. Termin realizacji zamówienia :

Zamówienie należy zrealizować w terminie od chwili podpisania umowy do **01.07.2013r.**

3. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie :

Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

3.1 Sytuacja finansowa.

Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3.2 Potencjał kadrowy.

Mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel, w celu należytego wykonania zamówienia, zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności zatrudniają pracowników zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia,

3.3 Uprawnienia i zezwolenia.

Wykonawcy są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, oraz posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych w zamówieniu robót.

3.4 Zaplecze logistyczne.

Posiadają odpowiedni sprzęt , urządzenia i transport umożliwiający realizację zamówienia.

3.5 Gwarancja.

Udzielają 24 miesięcznej pełnej gwarancji na **użyte materiały**, wykonane i odebrane roboty.

3.6 Wymagania:

Wszystkie materiały użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom dokumentacji (Projekt budowlany, oraz przedmiar robót)
W sytuacji użyci innych materiałów niż w projekcie budowlany oraz przedmiarze robót potrzebna jest bezwzględna akceptacja Zamawiającego

a) techniczne

Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualny CERTYFIKAT ITB lub Aprobata Techniczną na używane do tego zadania materiały. Roboty budowlane określone przedmiotem zamówienia, parametry techniczne oraz jakości użytych materiałów, należy wykonać w oparciu o obowiązujące przepisy w tym: Rozporządzenie Ministra Infrastruktury.

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

4.1Cena ofertowa za przedmiot zamówienia będzie ustalona **metodą kosztorysu uproszczonego**, w którym Wykonawca proponuje ceny jednostkowe dla jednostek przedmiarowych określonych przez Zamawiającego w formularzu cenowym z uwzględnieniem poniższych zasad.

4.2Wykonawca obowiązany jest podać wartość robót netto poszczególnych elementów robót z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3Kosztorysy na poszczególne rodzaje robót będą sporządzone przy zachowaniu następującego schematu:

Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji wymienionych w **KOSZTORYSIE – formularzu cenowym** (załącznik Nr 1 do Formularza OFERTY) , który zawiera wszystkie roboty określone w przedmiarze robót. Pozycje dla których nie zostaną ustalone ceny jednostkowe, nie będą zapłacone i uważać się będzie, że Wykonawca ujął je w innych cenach wymienionych w kosztorysie.

1)Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w KOSZTORYSIE – formularzu cenowym, będą obowiązywać w okresie realizacji umowy.

2)Wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych należy obliczyć jako, iloczyn ilości jednostek przedmiarowych i cen jednostkowych netto.

liczba jednostek miar danego elementu robót x cena jednostkowa netto = wartość netto danego elementu robót

3)Wartość całkowita robót netto w kosztorysie jest równa sumie wartości wszystkich pozycji kosztorysowych.

4)Wartość całkowitą robót netto należy powiększyć o podatek VAT

Suma poszczególnych elementów robót powiększona o podatek VAT = wartość robót brutto

4.4 Przez określenie **“cena jednostkowa”** należy rozumieć całkowitą cenę danej pozycji kosztorysowej (bez podatku VAT), uwzględniającą wszystkie składniki

a w szczególności :

- Koszty bezpośrednie Robocizny, Materiałów i pracy Sprzętu
- Koszty pośrednie,
- Zysk kalkulacyjny,
- Koszty zakupu materiałów,
- Koszty jednorazowe.

- 4.5 Wykonawca w własnym zakresie i na własny koszt unieszkodliwia odpady powstałe podczas prowadzenia robót budowlanych zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska w szczególności stare zdemontowane okna, drzwi, obróbki blacharskie itp.

5.Zawartość oferty.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty, oświadczenia lub poświadczenia za zgodność z oryginałem, ich kserokopie lub odpisy:

- 5.1 Formularz OFERTY (jak na załączonym druku lub w oparciu o załączony druk).
- 5.2 Kosztorys ofertowy (stanowiący załącznik **Nr 1** do Formularza OFERTY) sporządzony na podstawie przedmiarów robót dostarczonych przez Zamawiającego w formie : **kosztorysu uproszczonego**, w którym Wykonawca podaje - liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową w złotych poszczególnych części zamówienia (elementów robót), bez podatku VAT oraz sumę cen za poszczególne części zamówienia, bez podatku VAT oraz łącznie z podatkiem VAT),
- 5.3 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 ustawy oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 na formularzu stanowiącym załącznik do Instrukcji dla Wykonawców, stwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki niezbędne do ubiegania się o udzielenie zamówienia.
- 5.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, przedstawiające stan faktyczny i prawny; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot (*wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).
- 5.5 zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z należnościami podatkowymi wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5.6 zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.7. Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie. Przedsiębiorcy występujący wspólnie jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia Umowy Spółki Cywilnej.
W przypadku składania oferty przez konsorcjum do umowy musi być załączona Umowa Konsorcjum, która musi zawierać:
- określenie celu gospodarczego,

- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu jej gwarancji i rękojmi,
- zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

5.10 Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, dla osób podpisujących dokumenty przetargowe, a nie wymienionych w dokumentach rejestrowych firmy.

5.11 Projekt umowy pomiędzy wykonawcą (generalnym wykonawcą) a podwykonawcą określający w szczególności zakres powierzonych podwykonawcy części zamówienia oraz kwotę wynagrodzenia za roboty budowlane powierzone podwykonawcy przez generalnego wykonawcę (Załącznik **Nr 3**).

Wszystkie dokumenty mogą być składane w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów, zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

- 1) Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki lub jako członek konsorcjum. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

6. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- Cena	- 100 %
---------------	----------------

Obliczenie punktów, ze względu na kryterium "**cena**", dla poszczególnych Wykonawców nastąpi według algorytmu:

C_p = C min / C of x 100 , gdzie :

C_p - ilość punktów obliczona dla badanej oferty,

C min - cena w złotych najtańszej oferty, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu,

C of - cena w złotych badanej oferty.

LP liczba punktów uzyskanych przez ofertę

LP = Cp

7. Wykonawca może zgłaszać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faxem. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.szpital-makow.pl bez wskazania źródła zapytania.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, o każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania (zmiany zamieszczone będą na stronie internetowej). W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

9. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego, odnośnie wcześniej ustalonych terminów, będą podlegały nowemu terminowi.

10. Oferta obejmuje całość zamówienia.

10.1 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na każde zadanie oddzielnie.

10.2 Nie przewiduje się składania ofert wariantowych.

10.3 Przewiduje się zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt. 6 Ustawy - Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 234, poz. 1386 i Nr 240. poz. 1429)

11 Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na czas ważności umowy i nie będą podlegały zmianom za wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.

12 Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni**, od daty terminu składania ofert.

13. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Formularz oferty oraz załączniki Nr 1, 2, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać "**nie dotyczy**".

14. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, na komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie stroniczki oferty zawierające treści, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wprowadzając poprawki w ofercie, zapisy błędne należy skreślić, poprawki wprowadzić nad skreśleniem lub omówić w uwadze zaopatrzonej podpisem Wykonawcy. Poprawki liczb należy pisać liczbą i słownie.

15. Wykonawca zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane do zamawiającego, na adres podany w punkcie 1 oraz będą posiadać następujące oznaczenia :

A) koperta zewnętrzna :

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ – ZZ
w Makowie Maz. ul. Witosa 2**

“ znak spr.12/2013 oferta na remont pomieszczeń administracyjnych

oraz pomieszczeń kuchni „, nie otwierać przed 15.04 .2013 r. godz. 9³⁰.

B) koperta wewnętrzna :

Nazwa i adres Wykonawcy

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Witosa 2 –
sekretariat ,nie później niż do:

15.04.2013r godzina 9⁰⁰

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte.

- a. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 18, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami : **“ZMIANA”** lub **“WYCOFANE”**.
- b. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- c. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w dniu **15.04.2013r.**, o godzinie **9³⁰**, w siedzibie Zamawiającego część administracyjna, pokój 335 ul. Witosa 2 w Makowie Maz. SP ZOZ ZZ w Makowie Maz. pok. 335.
- d. Wykonawcy mogą być obecni w części jawnej posiedzenia komisji przetargowej. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W pierwszej kolejności zostaną otwarte i odczytane zewnętrzne koperty z oznaczeniem **“WYCOFANE”**. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

Podczas otwierania pozostałych kopert z ofertami Zamawiający ogłosi :

- datę i godzinę złożenia ofert
- nazwy i adresy wykonawców
- ceny ofertowe brutto

W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego wniosek niezwłocznie przekaze informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku ofert zawierających **rażąco niską cenę** w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o przedłożenie kalkulacji

szczegółowej cen jednostkowych dla wybranych przez siebie pozycji kosztorysu ofertowego. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnienia w określonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę, to taką ofertę Zamawiający odrzuci.

Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty: oraz dokonywania jakiejkolwiek zmiany w jej treści za wyjątkiem poprawienia przez Zamawiającego w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny w sposób zgodny z art. 87 ustawy – Prawo zamówień

17. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- **zawiera błędy w obliczeniu ceny których nie można poprawić zgodnie z ustawą zamówień publicznych art. 87 ,**
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. Nr 19 z 2004 r., poz. 177/ i w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

18. POWIADOMIENIE O WYBORZE.

18.1 O dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informację na własnej stronie internetowej t.j. [www.szpital –makow.pl](http://www.szpital-makow.pl) o wykonawcach, którzy złożyli oferty wskazując nazwę firmy i siedzibę wybranego Wykonawcy oraz uzasadnienie jej wyboru., a także nazwy firm, i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniu złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom.

18.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający umieści informację, o której mowa w pkt. 22.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18.3 Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.

18.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

19. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest

w sprawach proceduralnych:

– **Marek OTŁOWSKI** – Specjalista d/s Zam. Publicznych
tel. (029) 7142- 335.
godz. urzędowania: 7,00 do 14,30

20.Środki ochrony prawnej

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy- zgodnie z **zapisem Działu „ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ”** (art. 179-art.198) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

ODWOŁANIE

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności , od której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :

1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Odrzucenie oferty odwołującego .

Termin na wniesienie odwołania :

Odwołanie wnosi się w następujących terminach:

1. **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynnościach zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, - jeżeli zostały przesłane faksem.
2. **10 dni**, jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż okresy w pkt.1.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec innych czynności niż w/w wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający nie zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

Wniesienie odwołania

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przysyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wykonawca może przekazać zamawiającemu kopię odwołania za pomocą faksu.

Odwołanie powinno zawierać następujące elementy składowe:

- Wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- Zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- Określenie żądania,
- Wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

Załącznik nr 3

Nazwa i adres, tel./fax
Wykonawcy robót

.....

PODWYKONAWCY

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia	Wartość w złotych powierzonej podwykonawcy części zamówienia

Imię, nazwisko, podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej do
występowania
w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczeń

..... dnia

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne organizowane przez SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim na wykonanie na adaptacji pomieszczeń administracyjnych oraz roboty budowlane kuchni znak spr. 12/2013)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o którym mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z 2007 roku, poz. 1655, ze zm.)

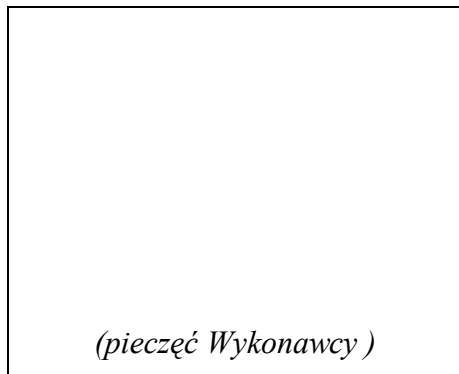
Imię, nazwisko, podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej do
występowania
w imieniu wykonawcy

.....
Pieczęć

Art. 22 ust. 1 (Ustawy - Prawo zamówień publicznych)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.



OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 UST. 1

USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne organizowane przez
SPZOZ-ZZ w Makowie Mazowieckim na wykonanie przebudowy kotłowni węglowej na
gazową znak spr. 12/2013

oświadczam, że:

***- nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień
publicznych***

....., 2013 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela firmy/ Wykonawca)

Rozdział 5 PRZEDMIARY ROBÓT

UMOWA ROBOTY BUDOWLANE

NR. /2013

Zawarta w dniu w Makowie Maz. w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty, w procedurze Zamówień Publicznych, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Dz. U. z 2007r Nr 223 poz.1655, ze zm. w trybie: przetarg nieograniczony.
Pomiędzy Firmą:

 reprezentowaną przez:
zwaną dalej **“WYKONAWCĄ”**
a.

***SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ –
ZESPOŁEM ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO I
ZAMKNIĘTEGO w Makowie Maz. ul. Witosa 2.***

reprezentowanym przez: reprezentowanym przez:

Jerzego Wielgolewskiego p.o Dyrektora
zwanym dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje wykonanie w zależności na jakie zadanie złoży ofertę(wygra postępowanie przetargowe) :

**Zad Nr 1- adaptacja pomieszczeń pomieszczeń administracyjnych na
piętrze budynku ”C” oraz wykonanie instalacji elektrycznej
Zad Nr 2- remont pomieszczeń kuchni w budynku E**

w SP ZOZ – ZZ Maków Maz. przy ul. Witosa 2, zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w OFERCIE, PROJEKCIE BUDOWLANYM, SIWZ i załączniku do oferty (kosztorys ofertowy) z dnia..... 2013r.

2. OFERTA, PROJEKT BUDOWLANY, SIWZ oraz kosztorys ofertowy, kosztorys powykonawczy stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Cena, o której mowa w **§ 5** obejmuje w szczególności:
 - wartość przedmiotu umowy,
 - koszty zakupu
 - koszty transportu,
 - koszty załadunku i rozładunku,
 - ubezpieczenie przedmiotu umowy do czasu przekazania go Zamawiającemu,

- podatek VAT,
 - przez okres **24 miesięcy** od chwili dopuszczenia do użytku kotłowni i pozytywnego odbioru bez zastrzeżeń,
 - doprowadzenie pomieszczeń oraz terenu gdzie będą przebiegać prace do stanu z przed remontu.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek pokontrolnych Wykonawca usunie je nieodpłatnie w terminach określonych w umowie.
 5. OFERTA, SIWZ oraz projekt budowlany stanowią integralną część niniejszej umowy.

§2

Termin rozpoczęcia robót strony ustalają w terminie nie dłuższym niż 14 dni od chwili podpisania umowy a termin zakończenia robót :01.07.2013r.

§3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych zamówieniem zgodnie z :

1. roboty budowlane określone przedmiotem zamówienia, parametry techniczne oraz materiały fabrycznie nowe, należy wykonać w oparciu o Projekt budowlany, Kosztorys inwestorski, aktualne przepisy ustawy Prawa Budowlanego,
2. na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń, aktualny certyfikat lub aprobatę techniczną,
3. wytycznymi stosowanych systemów wykonawstwa,
4. wiedzą i sztuką budowlaną w zakresie określonym przedmiotem umowy,
5. przepisami BHP,
6. przepisami P.POŻ.
7. przepisami dotyczącymi środowiska naturalnego

§4

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy :

1. wykonanie odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót,,
2. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z : SIWZ, Projektem budowlanym, kosztorysem inwestorskim, w tym przepisami techniczno-budowlanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
3. dokonanie własnym staraniem i na własny koszt wszelkich niezbędnych ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z wykonaniem umowy,
4. dostarczenie na żądanie Zamawiającego aktualnych certyfikatów, aprobat technicznych i atestów na wbudowane materiały budowlane,
5. zgłoszenie Zamawiającemu do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, niezwłoczne usuwanie stwierdzonych wad i usterek w okresie gwarancji.
6. Wykonawca w własnym zakresie i na własny koszt unieszkodliwia odpady powstałe podczas prowadzenia robót budowlanych zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska w szczególności stare zdemontowane okna, drzwi, obróbki blacharskie itp

§5

Strony umowy ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie :
wynagrodzenie -kosztorysowe
wynikające z formularza oferty z dnia . oraz załącznika nr 1 (kosztorys ofertowy)
jako integralnych części niniejszej umowy

w kwocie brutto :
słownie -

w tym podatek VAT :
słownie –

§6

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za :

- a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu odbioru określonego w umowie - w wysokości: **0,5%** wynagrodzenia ilościowo ryczałtowego licząc za każdy dzień zwłoki,
- b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie udzielonej gwarancji - w wysokości: **0,8%** wynagrodzenia ilościowo ryczałtowego za wykonany przedmiot odbioru licząc za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy
- w wysokości: **10%** wynagrodzenia ilościowo ryczałtowego.

2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za :

- a) zwłokę w przekazaniu frontu robót oraz uniemożliwienie rozpoczęcia robót
- w wysokości: **0,5%** wynagrodzenia ilościowo ryczałtowego licząc za każdy dzień zwłoki,
- b) zwłokę w zapłacie faktury
- w wysokości: **obowiązujących odsetek ustawowych.**

§7

- 1. Zapłata przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej nie zwalnia go od odpowiedzialności za szkodę w pełnej wysokości, jeżeli przewyższa ona wielkość kary umownej.
- 2. Uiszczona przez Wykonawcę kara umowna podlega zaliczeniu na poczet odszkodowania określonego w ust.1 niniejszego paragrafu

§8

- 1. Strony umowy ustalają rozliczenie za wykonane całe zadanie po spełnieniu wymagań zawartych w **§10**, zakończeniu całości robót określonym w projekcie budowlanym, kosztorysie inwestorskim, umowie w terminie 30 dni od protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń oraz sporządzenia i przekazania przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego uwzględniającego faktycznie wykonanych prace oraz zużyte materiały.
- 2. W sytuacji stwierdzenia przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac rozbieżności między kosztorysem ofertowym a faktycznymi pracami do

wykonania, Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego.
Na roboty dodatkowe lub konieczne do wykonania Wykonawca otrzyma oddzielne zamówienie, po uprzednim potwierdzeniu przez Zamawiającego konieczności ich wykonania.

3. W sytuacji mniejszej ilości wykonanych prac niż w kosztorysie ofertowym Wykonawca otrzyma pomniejszone wynagrodzenie zgodnie z sporządzonym przez Wykonawcę kosztorysem powykonawczym zatwierdzonym przez Zamawiającego.
4. Faktura Wykonawcy będzie uregulowana w formie przelewu na konto Wykonawcy w banku :

§9

1. Odbiór wykonanych robót budowlanych nastąpi w miejscu ich wykonania jednorazowo po zakończeniu całości robót przewidzianego w umowie i protokolarnym odbiorze.

§10

1. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru robót w ciągu siedmiu dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę i kierownika budowy.
2. Odbiór powinien być zakończony w ciągu siedmiu dni roboczych licząc od dnia przystąpienia do odbioru za wyjątkiem okoliczności zawartych w ustępie 6 niniejszego paragrafu.
3. O gotowości do odbioru Wykonawca powiadamia Zamawiającego w formie pisemnej.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru, do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to :
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania zgodnego z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad, usterek lub niedoróbek.

§11

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie od rozpoczęcia robót aż do ich zakończenia do:
 - a) ochrony mienia Zamawiającego i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - b) bezpośredniego nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy zatrudnionych pracowników,
 - c) ustalenia i utrzymania porządku na stanowiskach pracy,
 - d) zabezpieczenia terenu robót,
 - e) uporządkowania terenu po zakończeniu robót i przekazania go w terminie odbioru ostatecznego.

2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:
unieszkodliwia, wykorzystuje lub przekazuje do składowania odpady powstałe podczas prowadzenia robót budowlanych.
Wykonawca **udziela pełnej bezpłatnej 24 miesięcy** gwarancji na użyte materiały, wykonane i odebrane roboty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu objętego robotami budowlanymi.

§12

1. O konieczności wykonania robót uzupełniających, dodatkowych lub koniecznych nie objętych zakresem robót zawartych w §1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej w terminie trzech dni, od dnia stwierdzenia konieczności ich wykonania.
2. Na roboty dodatkowe lub konieczne, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma oddzielne zamówienie

§13

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Dopuszcza się następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy przy wcześniejszej akceptacji Zamawiającego :
 - a. Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotny zakres nie leży w interesie Zamawiającego,
 - b. Zmiana materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub przedmiarze robót stanie się niemożliwe bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, zasadami wiedzy technicznej,
 - c. Okres Działania siły wyższej

§14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie tytuły Kodeksu cywilnego , ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 oraz z 2004 r. Nr 6 poz. 41) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 177).

§15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. po jednym dla każdej ze stron umowy.

§16

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy :

- 1) Oferta
- 2) SIWZ
- 3) Projekt budowlany
- 4) Kosztorys powykonawczy

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: